

OFÍCIO PARA EMPRESA

À

Empresa: _____

CNPJ: _____

Endereço: _____

Bairro: _____ Cidade: _____

Estado: _____ CEP: _____

Ref.: Solicitação de informações/documentos

Prezado(s) Senhor(es),

Na qualidade de representante legal do(a) Sr(a).

_____, portador(a) do CPF nº _____
e RG nº _____, venho por meio deste solicitar, com fundamento nos direitos previstos na legislação vigente, as seguintes informações/documentos referentes à relação de trabalho mantida com o(a) referido(a) colaborador(a):

1. **Cópia do contrato de trabalho e suas alterações;**
2. **Folhas de ponto ou registros de jornada;**
3. **Comprovantes de pagamento de salários, adicionais, férias, 13º salário e demais verbas trabalhistas;**
4. **Documentação relativa a afastamentos, licenças e demais ocorrências;**
5. **Qualquer outro documento pertinente à relação empregatícia.**

Solicitamos que as informações e documentos sejam fornecidos no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis a contar do recebimento deste ofício, para que possamos dar regular prosseguimento às providências cabíveis.

Informamos que o não atendimento a esta solicitação poderá implicar na adoção das medidas legais necessárias para a garantia dos direitos do(a) empregado(a).

Sem mais para o momento, colocamo-nos à disposição para quaisquer esclarecimentos adicionais.

Atenciosamente,

Assinatura do Requerente

Nome: _____

CPF: _____

Endereço: _____

Telefone: _____

E-mail: _____

_____, _____

Local e data

Advogado(a) / Representante Legal

OAB nº: _____

Fonte original deste documento:

<https://adv-modelo.com/oficio-para-empresa/>

Este modelo foi útil para você?

Confira outros modelos atualizados em:

<https://adv-modelos.com>

Mais modelos

Este modelo é destinado exclusivamente para uso pessoal e não comercial.

Ao compartilhar ou publicar, a citação da fonte é obrigatória.

Este modelo tem caráter meramente orientativo e não constitui aconselhamento jurídico.

Recomenda-se consultar um profissional qualificado para casos específicos.